



## für Fragen zur Stelle

Markus Nyffenegger

+41 71 511 05 05

markus.nyffenegger@oneoffixx.com

## Für unser OneOffixx Delivery-Team suchen wir Verstärkung als Vorlagenspezialist/in 100%

OneOffixx optimiert Office Vorlagen in Microsoft Word, Excel, Outlook und PowerPoint - effizient, kostengünstig und zeitsparend. OneOffixx erhöht die Qualität der Dokumente und unterstützt die Erstellung von einheitlichen und korrekten Briefen, Verträgen oder E-Mail-Signaturen und lässt sich einfach und intuitiv bedienen. Mitarbeitende haben so mehr Zeit fürs Wesentliche und können sich auf ihre eigentlichen Kernaufgaben konzentrieren. Die Arbeit mit Microsoft Office erledigt sich schneller, besser, leichter und sorgt für mehr Freude am Arbeitsplatz.

Bei uns hilfst Du mit, zusammen mit unseren Kunden das Produkt OneOffixx einzuführen und damit einen grossen Mehrwert zu schaffen. Dazu arbeitest Du eng mit Kunden zusammen und gehst auf deren Wünsche ein. Du unterstützt dabei ein junges und motiviertes Team mit einem sehr guten Teamgeist.

### Das kannst Du bei uns bewirken

- Du hilfst unseren Kunden, das Maximum aus Microsoft Word herauszuholen
- Du erstellst Vorlagen nach Kundenwünschen in Microsoft Office (hauptsächlich Word)
- Du unterstützt den Projektleiter bei der Projektumsetzung und trägst zu einem erfolgreichen Abschluss bei
- Du hilfst mit, die Qualität unserer Software durch die Mitarbeit beim Testen hoch zu halten
- Du bringst durch Deine tägliche Arbeit Ideen zur Verbesserung und Weiterentwicklung von OneOffixx ein
- Du hast die Möglichkeit, bei Eignung und Interesse Dich in den Themen wie Schulung und Support einzuarbeiten
- Du analysierst Probleme und Fehler und findest Wege, diese für unsere Kunden zu lösen

### Das bringst Du mit

- Sehr gute Kenntnisse und mehrjährige Erfahrung im Erstellen von Vorlagen für Microsoft Word, abgeschlossene Grundausbildung im kaufmännischen Bereich, vorzugsweise mit Berufsmaturität
- Leidenschaft und Motivation, in einem jungen Team mitzuarbeiten und Dich zu engagieren
- Ausgezeichnete Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Gute Kenntnisse der englischen Sprache
- Sehr gute Kenntnisse im Microsoft Office Bereich und den Willen, Dich in dieser Thematik weiterzuentwickeln
- Bereitschaft, Dich mit XML-Konfigurationen und Scripting vertraut zu machen

### Wir bieten Dir...

- ... ein Umfeld, in dem Du mit abwechslungsreichen und herausfordernden Tätigkeiten viel bewirken kannst
- ... Begegnung auf Augenhöhe, ein angenehmes Arbeitsklima, flache Hierarchien und ab dem ersten Arbeitstag eine Du-Kultur über alle Stufen hinweg
- ... herausfordernde Aufgaben und ergänzend dazu Unterstützung bei berufsspezifischen Weiterbildungen
- ... gleitende Arbeitszeit und 23 Tage Ferien
- ... moderne Arbeitsplätze direkt beim Bahnhof Eschlikon problemlos erreichbar mit der S12 und S35

**Bitte sende uns Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen an: [jobs@sevitec.ch](mailto:jobs@sevitec.ch)  
Wir freuen uns, von Dir zu hören!**